

Fidel Augusto Alvarez Téllez

Datos Personales	<p>Fecha de nacimiento: 11 de febrero de 1968 Lugar de nacimiento: La Paz, Bolivia Estado Civil: Casado Cédula de Identidad: 4938446 LP Dirección: Av. Sánchez Lima 2054, Ed. Orión, Departamento 1803, La Paz Bolivia Teléfonos: 2414822, 60131677 Correo electrónico: fidel3776@hotmail.com</p>	
Estudios Superiores	<p>2012: Diplomado en Educación Superior Institución: Universidad Mayor de San Andrés La Paz, Bolivia</p> <p>2002 – 2005: Magister en Proyectos para el Desarrollo Institución: Universidad Andina La Paz, Bolivia</p> <p>2002: Certificado Internacional en Formulación, Administración y Evaluación de proyectos Institución: Banco Interamericano de Desarrollo - Universidad Andina La Paz, Bolivia</p> <p>1990 - 1996: Licenciado en Ciencias de la Comunicación Social Institución: Universidad Mayor de San Andrés La Paz, Bolivia</p>	

Otros Estudios	<p>2013: Curso de Inglés nivel Avanzado Listenning/Conversation</p> <p>Institución: Educenter La Paz, Bolivia</p> <p>2012: Fundraising Tributario, Seminario</p> <p>Institución: Cámara Nacional de Industrias Cochabamba, Bolivia</p> <p>2007 - 2008: Curso de Inglés Nivel Avanzado</p> <p>Institución: Centro Boliviano Americano Cochabamba, Bolivia</p> <p>2000: Curso de Postgrado Métodos Estadísticos en la Investigación Social</p> <p>Institución: Universidad Mayor de San Andrés, Carrera de Estadística La Paz, Bolivia</p>
-----------------------	--

**Experiencia
Laboral**

2010 - 2014: Coordinador Ejecutivo

Institución: Red TicBolivia
La Paz, Bolivia

Principales funciones:

- Representar a Red TicBolivia.
- Asegurar el cumplimiento de la misión y visión de la Red.
- Articular y coordinar el trabajo entre las 24 instituciones miembros de la red, con sus directores y responsables de proyectos.
- Desarrollar un trabajo de abogacía ante las entidades estatales relacionadas con el trabajo de la red, en los sectores de Educación, Agricultura, Género y Gobernabilidad.
- Coordinar la ejecución técnica y financiera de los proyectos colaborativos que desarrolla la red.
- Participar en la elaboración de propuestas para la captación de fondos para el cumplimiento de la misión y visión de la red.

Referencias:

Daniel Vildoza, daniel.vildoza@heifer.org
Fue Presidente de Directorio de Red TicBolivia
Actualmente es Director Ejecutivo de Heifer International
Teléfono 76236230

2003 – 2007: Director Regional Cochabamba de Project Concern International

Institución: Project Concern Internacional
Cochabamba, Bolivia

Principales funciones:

- Representar a la organización en el departamento de Cochabamba.
- Asegurar el cumplimiento de la misión y visión de la organización.
- Asegurar el cumplimiento de todas las metas y resultados de los proyectos ejecutados por la organización en el departamento de Cochabamba en el sector de Educación, Salud y Agricultura.
- Coordinar con las organizaciones del departamento que estén involucradas con el desarrollo de los proyectos de la organización: alcaldías rurales, Prefectura a través de sus respectivas direcciones, ONGs en el departamento, redes de ONGs, entre las más importantes.
- Supervisar el presupuesto anual y su correcta distribución.
- Participar en la toma de decisiones de los procesos referentes a la gestión de recursos humanos de la Regional.

Referencias:

Einstein Tejada, enstein.tejada@fao.org, 2114455
Fue Director de Project Concern International en Cochabamba.
Ahora trabaja en la FAO como Coordinador Nacional de Reducción de Riesgos y Desastres Agropecuarios

**Experiencia
Laboral**

2001 - 2003: Jefe Nacional de Monitoreo y Evaluación

Institución: Project Concern Internacional
La Paz, Bolivia

Principales funciones:

- Asegurar que el sistema de monitoreo y evaluación de la organización refleje información confiable y oportuna para la toma de decisiones respecto al avance y cumplimiento de objetivos de programas y proyectos.
- Realizar seguimiento al cumplimiento de las actividades planificadas de todos los proyectos de la organización.
- Realizar el seguimiento a los proyectos, sus objetivos, cronogramas, presupuestos y compromisos contractuales con los financiadores.
- Elaborar instrumentos para realizar monitoreo y evaluación a los proyectos.
- Coordinar con los responsables de proyectos medidas preventivas y/o correctivas para evitar y/o corregir actividades.
- Diseñar y proponer planes y estrategias para alcanzar niveles eficientes en los programas y proyectos de la institución.
- Generar reportes periódicos sobre el control realizado a cada proyecto.
- Ser contraparte en las evaluaciones externas.

Referencias:

Einstein Tejada, IDEM

2001: Consultor Nacional de Monitoreo y Evaluación para la sistematización de datos del programa Título II

Institución: Project Concern Internacional
La Paz, Bolivia

Principales funciones:

- Sistematizar la información respecto al cumplimiento de los indicadores del programa de Título II, ejecutado por PCI entre 1995 y 2000.
- Elaborar instrumentos levantar y sistematizar la información del programa.
- Coordinar con directores regionales y responsables de los componentes del programa las medidas para asegurar el cumplimiento de las metas.

Referencias:

Einstein Tejada, IDEM

2000: Consultor Principal de la consultoría "Sistema de Información de ONGs que trabajan en Salud"

Institución: Banco Mundial Bolivia, Ministerio de Salud, OPS/OMS
La Paz, Bolivia

Principales funciones:

- Coordinar con Ministerio de Salud y ONGs para el levantamiento de la información de las actividades de salud de las ONGs a nivel nacional.
- Reuniones con los ejecutivos y responsables sectoriales de las ONGs

	<p>que trabajan en salud a nivel nacional.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Análisis, interpretación y elaboración del documento final de la consultoría. - Dirección y supervisión de la elaboración del Software. <p>Referencias: Rosa Maria Balcázar, rosamaria.balcazar@gmail.com Fue Coordinadora con las Organizaciones de la Sociedad Civil del Banco Mundial en Bolivia Teléfono 74632442</p>
<p>Experiencia Laboral</p>	<p>1992 – 1998: Consultor Responsable Registro Único Nacional de ONGs</p> <p>Institución: Ministerio de Hacienda La Paz, Bolivia</p> <p>Principales funciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sistematizar en documentos, para su difusión al Estado, Cooperación y ONGs, los datos obtenidos en el Registro Único Nacional de ONGs. - Coordinar con todas las ONGs y sus redes, el levantamiento periódico de datos de las ONGs. - Supervisar la calidad de la información proporcionada por las ONGs inscritas en el Registro Único Nacional de ONGs. <p>Referencias: Rosa Maria Balcázar, rosamaria.balcazar@gmail.com Fue Directora de Coordinación con ONGs del Ministerio de Hacienda Teléfono 74632442</p> <p>1992: Asistente Técnico del Componente de Cooperación Internacional (Unidad Coordinadora de ONGs)</p> <p>Institución: PNUD, Proyecto BOL 91/504 La Paz, Bolivia</p> <p>Principales funciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Alimentar la base de datos del Registro Único Nacional de ONGs, procesamiento de datos y elaboración de informes estadísticos.

<p>Trabajos Publicados</p>	<p>2013: “TICs en Bolivia - Publicaciones de Red TicBolivia en Prensa”. Autor Institución: Red TicBolivia. La Paz, Bolivia</p> <p>2010: “El financiamiento de las ONGs en Bolivia”. Artículo publicado en el Semanario Nueva Economía en febrero de 2010. Autor Institución: Nueva Economía. La Paz, Bolivia</p> <p>2009: “Solar Drinking Water Disinfection (SODIS) to reduce Childhood Diarrhoea in Rural Bolivia”. Investigación publicada en la revista Plos Medicine on Line, www.plosmedicine.org. Agosto 2009 Co autor Institución: Instituto Tropical Suizo. Basel, Switzerland.</p> <p>2001: “Sistema de Información de ONGs que trabajan en Salud” Consultor Principal Institución: Banco Mundial, Ministerio de Salud, OPS/OMS La Paz, Bolivia.</p> <p>1998: “Informe de la Cooperación Internacional en Bolivia 1997” Consultor en Procesamiento de Datos Institución: Ministerio de Hacienda, por PHD Nico van Niekerk La Paz, Bolivia</p> <p>1997: “Directorio Nacional de ONGs en Bolivia – 1997” Consultor Principal Institución: Ministerio de Hacienda. La Paz, Bolivia</p> <p>1996: “Directorio Nacional de ONGs en Bolivia – 1996” Consultor Principal Institución: Ministerio de Hacienda. La Paz, Bolivia</p> <p>1995: “Información del Registro Único Nacional de ONGs” Consultor en Procesamiento de Datos Institución: Ministerio de Desarrollo Humano. La Paz, Bolivia</p>
<p>Ponencias</p>	<p>2012: Congreso de Tecnologías para el aprendizaje y el Conocimiento Ponente: “Las TICs en la educación, el camino a seguir” Institución: Saint Louis University, Asociación Boliviana para el Avance de la Ciencia</p>

Idiomas	Habla Lee Escribe			
	Español:	Excelente	Excelente	Excelente (Lengua Nativa)
	Inglés:	Bien	Bien	Bien
Informática	MS Office (Word, Excel, Outlook, Access, Power Point) MS Project SPSS (Programa Estadístico para las Ciencias Sociales) Epi Info (Programa Estadístico de Epidemiología) Page Maker (Programa de Diseño Gráfico y Diagramación) FoxPro (Lenguaje de Programación y Base de datos)			