



www.operacionexito.com
presenta



LA MAGNA
COMPETENCIA

9 AL 11 DE DICIEMBRE DE 2014 - CENTRO DE CONVENCIONES
SAN JUAN, PUERTO RICO

II ENCUENTRO REGIONAL VIRTUAL EDUCA LAS AMÉRICAS / LA MAGNA 2014

www.virtualeduca.org/encuentros/lasamericas

FORMULARIO DE EXHIBICIÓN

Completar y enviar a:

Casa Grande Interactive Communications, Inc. en San Juan, Puerto Rico

Teléfono: 1-787-340-4884 ó 1-787-450-7824 – email robtrigos@gmail.com o nirlialyn@gmail.com

Persona contacto: Roberto Trigos

ORGANIZACIÓN / EMPRESA				
Nombre				
Dirección				
Zip Code		Ciudad		País
Website				
PERSONA CONTACTO				
Apellido		Nombre		
Posición				
Teléfono		E-mail		
Dirección		Fax		

ORGANIZAN:



ESPACIOS DE EXHIBICIÓN

DESCRIPCIÓN	MUESTRA	COSTO
Exhibidor 10 X 10 sq ft <ul style="list-style-type: none"> • Divisiones en cortinas. • Enchufe de 5 amperios con electricidad incluida (110 voltios) 		\$1,200.00
Exhibidor 8 X 10 sq ft <ul style="list-style-type: none"> • Divisiones en cortinas. • Enchufe de 5 amperios con electricidad incluida (110 voltios) 		\$1,200.00

PAGO

(favor marcar con una X el método de pago)

	<p><u>CHEQUE</u></p> <p>A nombre de Innovative Technology for Education, Inc. enviado a:</p> <p>Avenida Ponce de León #807 San Juan, Puerto Rico 00923</p>				
	<p><u>TARJETA DE CREDITO:</u> <input type="checkbox"/> VISA <input type="checkbox"/> Master Card <input type="checkbox"/> AMEX <input type="checkbox"/> Otra</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Número de Tarjeta:</td> <td style="width: 50%;">Fecha de Expiración</td> </tr> <tr> <td>Nombre:</td> <td>Firma:</td> </tr> </table>	Número de Tarjeta:	Fecha de Expiración	Nombre:	Firma:
Número de Tarjeta:	Fecha de Expiración				
Nombre:	Firma:				
	<p><u>TRANSFERENCIA BANCARIA</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Nombre de Cuenta: Innovative Tecnology for Education, Inc. • Banco: Banco Popular de Puerto Rico • # ABA: 021502011 • # Cuenta: 024309761 				
	<p><u>PAYPAL</u></p> <p>https://www.paypal.com/cgi-bin/webscr?cmd=_s-xclick&hosted_button_id=KJAK47NV3HTXQ</p>				

TÉRMINOS Y CONDICIONES

- El Exhibidor no podrá subarrendar ni compartir, en forma alguna, el espacio contratado sin el consentimiento previo de **Innovative Technology for Education, Inc.**, y será utilizado exclusivamente para promocionar los productos y servicios que representa.

HORARIO DE EXHIBICIÓN

- El horario de exhibición será a partir de las 8:00 a.m. hasta las 5:00 p.m. los días miércoles 10 de diciembre de 2014 y jueves 11 de diciembre de 2014.

MONTAJE & DESMONTAJE

- El montaje de las exhibiciones comienza el martes 9 de diciembre de 2014, a las 8:00 a.m. Todo exhibidor debe estar completamente montado para las 6:00 p.m. del martes 9 de diciembre de 2014.
- Los exhibidores deben comenzar a desmontar a las 6:00 p.m. del jueves, 11 de diciembre de 2014, y todo material debe sacarse del área de exhibición no más tarde de las 10:00 p.m.
- Está completamente prohibido la colocación de rótulo, emblema, anuncio u objeto que ocupe espacio aéreo adicional a una altura de 8' de alto. Se ordenará la remoción de cualquier artículo que no cumpla con esta disposición.
- Los exhibidores deben retirar de las instalaciones toda propiedad, bienes y artículos de su pertenencia o que hayan solicitado que se trajeran a los predios. De no realizarse el movimiento en el periodo de tiempo establecido, se removerá todo equipo, material y propiedad del área del exhibidor y se almacenará a costo del exhibidor.
- **Innovative Technology for Education, Inc.** se reserva el derecho de cancelar el espacio de un exhibidor si no se realiza el montaje dentro del período establecido.

DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES

- El objetivo principal del espacio de exhibidores, es llevar a cabo actividades en un ambiente adecuado para cada participante, de forma que todos puedan obtener beneficios del evento.
- En el área de exhibición no se permitirá equipo ruidoso ni con un volumen alto. Si algún exhibidor, por la naturaleza de su negocio, requiere el uso de micrófonos, música o algún tipo de equipo de sonido deberá notificarlo a los organizadores de evento para solicitar autorización.
- Los organizadores del evento se reservan el derecho a solicitar el cese inmediato de las actividades prohibidas que interfieran con el debido desempeño de las actividades del evento. Ninguna acción debe interferir con las actividades del evento y otros Exhibidores.

SEGURIDAD

- **Innovative Technology for Education, Inc.** proveerá servicio de seguridad en el área de exhibidores a partir de las 5:00 p.m. hasta las 7:00 a.m.. Sin embargo, cada exhibidor debe tomar las medidas que estime conveniente para proteger su equipo y propiedad en los momentos que no haya personal para atender el espacio de exhibición. **Innovative Technology for Education, Inc.**, sus empleados, contratistas ni ninguno de los auspiciadores se hace responsable por daños, robo, fuego o pérdida de algún material o equipo de los exhibidores ni de sus participantes. Se recomienda adquirir una póliza de seguro a fin de proteger su equipo y propiedad.

FECHA DE EFECTIVIDAD

- Este contrato entrará en vigor al momento de su firma, entre las partes, recibo de pago y su fecha de terminación es el 11 de diciembre de 2014. Todo espacio debe estar pagado previo al montaje. **No se garantizará la disponibilidad del espacio aquí descrito hasta haber recibido el pago correspondiente junto al formulario de exhibición.**
- La organización deberá incluir con el formulario los siguientes documentos:
 - i. Copia del Certificado de Registro de Comerciante
 - ii. "Certificate Liability Insurance"
 - iii. Formulario SC 2916 del Departamento de Hacienda

ÁREA DEL EXHIBIDOR / NECESIDADES ADICIONALES

- El espacio de exhibición contratado, incluye dos posibilidades a saber: un espacio de exhibición 8' de profundidad X 10'ancho X 8' de alto y otro espacio de un espacio de exhibición 10' de profundidad X 10'ancho X 8' de alto con divisiones en cortinas. Cada espacio incluye un tomacorriente 110 voltios de 5 amperios. De necesitar equipo, material, amperaje, sillas, mesas o cualquier otro equipo adicional a la provista, deberá solicitarlo directamente a Brenda Infante de Exhibits Unlimited, 939-218-1510 ó brenda@exhibitsunlimitedpr.com. Los costos relacionados a cualquier necesidad adicional, será responsabilidad del exhibidor.

ÁREA DEL EXHIBIDOR / IDENTIFICACIONES

- El uso de los carnés de identificación para entrar al Área de Exhibición y realizar sus actividades en la misma es compulsorio.
- Cada exhibidor tiene derecho a cuatro (4) carnés de identificación por área de Exhibición.
- Los carnés se le entregarán al encargado del exhibidor al recibo del pago.
- Los exhibidores son responsables del uso correcto de los carnés entre las personas a cargo del EXHIBIDOR.

- De requerir identificaciones adicionales (máximo 2), deberá solicitarlas al momento de la firma de este contrato. Las mismas tendrán un costo de \$50.00 (incluye el desayuno, almuerzo y meriendas).

OTROS TÉRMINOS Y CONDICIONES

- El espacio de exhibición de todo exhibidor debe estar conforme a los requisitos de dimensión y altura, según contrato formalizado. Exhibidor: Altura: 8' Ancho: 10' u 8' según aplique.
- No se colocarán letreros ni artefactos publicitarios fuera del espacio de exhibición a menos que medie una autorización previa de los organizadores del evento. La distribución de cualquier material impreso, muestras u otros artículos estará restringida únicamente a su espacio de exhibición.
- El organizador del evento no se hace responsable de daños por cambios a la logística del evento o cambios al programa anunciado.
- Los exhibidores serán responsables de cualquier daño ocasionado al edificio, al piso, las paredes y columnas, al equipo regular o la propiedad de otro exhibidor. Los exhibidores no pueden aplicar pintura, laca, adhesivo ni ninguna otra sustancia a las columnas ni al piso del edificio, ni al equipo regular del exhibidor.
- Con la firma de este contrato el exhibidor acuerda que está absoluto cumplimiento de las ordenanzas de incendio y salud del gobierno del Estado Libre Asociado de Puerto Rico y posee todas las certificaciones y licencias para la instalación y operación de equipos. Esta disposición incluye el uso de medidas y dispositivos de seguridad donde sean necesarios para evitar accidentes personales, a sus empleados y a los espectadores.
- En todo momento de exhibición, cada exhibidor debe tener al menos una persona encargada del espacio de exhibición.
- Los organizadores del evento se reservan el derecho de admisión al Área de Exhibidores. No se permitirá la entrada de personas en pantalones cortos, camisillas, calzado deportivo, ropa corta o escotada en el caso de las damas, en área de exhibición.
- Por razones de seguridad no se permitirán menores de edad en el área de exhibiciones bajo ninguna circunstancia.
- Se requiere el uso de identificaciones de Exhibidor Oficial en todo momento.

NOMBRE Y POSICION

EMPRESA

FIRMA

FECHA

INFORMACIÓN PARA EL CATÁLOGO DE EXPOSITORES

Nombre de la empresa:	
A qué se dedica:	
Dirección:	
Teléfono:	Página Web:

OPORTUNIDAD DE ANUNCIO EN EL CATÁLOGO DE EXPOSITORES

Autorizo a **Innovative Technology for Education, Inc.** a colocar un anuncio de _____ página(s) con un valor de \$ _____ en el Catálogo de Expositores del **II Encuentro Regional Virtual Educa/La Magna 2014** que se entregará a los participantes, exhibidores, ponentes y auspiciadores, durante los días 9 al 11 de diciembre de 2014.

	<u>PRECIOS</u>
▪ ¼ página (blanco y negro)	\$400.00
▪ ½ página (blanco y negro)	\$500.00
▪ ½ página a color	\$600.00
▪ 1 página blanco y negro (8 ½ x 11)*	\$800.00
▪ Full color	\$1,200.00

***Se podría ajustar Arte por especificaciones técnicas.**

El exhibidor deberá proveer arte en formato digital a **Innovative Technology for Education, Inc.** no más tarde del **viernes, 21 de noviembre de 2014.**

NOMBRE

EMPRESA

FIRMA

FECHA